

Протоколы заседания  
Комиссии  
по противодействию  
коррупции  
ГБДОУ № 7  
за 2019-2020 у.г.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

04.09.2019

№ 1

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Ляховецкая Г.И., Губенко С.А., Перельман В.Е.; лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в учреждении на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.
2. Организация работы по Плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г.

**По 1 вопросу:**

Слушали председателя Комиссии Красильникову Т.Н. Она напомнила присутствующим перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий в рамках антикоррупционной политики ГБДОУ. Подробнее остановилась на Положении о конфликте интересов, а именно «п.3 Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника». Губенко С.А. предложила провести анализ условий, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Голубева Е.В. напомнила о процедуре информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов (с помощью мобильного и рабочего телефона руководителя, личного приёма руководителя, письменного или устного заявления, электронной почты) и предложила проверить актуальную информацию на стендах, сайте и других информационных формах. Ответственным за это предложила назначить Красильникову Т.Н.

Возражений и дополнений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Ляховецкая Г.И. отметила, что необходимо продолжить проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками ГБДОУ по следующей тематике:

- коррупция в образовании (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности ДОУ;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей.

По необходимости или по запросу нужно осуществлять индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Ответственным за это предлагается назначить лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Решение:

Федяниной А.А. провести анализ условий, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

Красильниковой Т.Н. проверить актуальную информацию на стендах, сайте и других информационных формах.

Федяниной А.А. продолжить проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками ГБДОУ и осуществлять индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

## **По 2 вопросу:**

Слушали председателя Комиссии Красильникову Т.Н. Она познакомила с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. Перельман В.Е. предложил свою кандидатуру в исполнении п.1.3. плана (Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ДОУ).

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Красильникова Т.Н. отметила о продолжении работы по реализации требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" (Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора) и работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ДОУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

Возражений и дополнений не поступило.

Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В. напомнила присутствующим содержание Ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»

«Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции»:

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Осуществление анализа деятельности ДООУ по реализации положений статьи 13.3, который запланирован в Плане, предлагает провести в следующие сроки:

за первое полугодие учебного года – в декабре 2019г. с рассмотрением результатов анализа в январе на заседании Комиссии, за второе полугодие учебного года – в мае 2020г. и отразить результаты в Отчёте о реализации Плана мероприятий за год. Проведение анализа возложить на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Ляховецкая Г.И. в исполнении п.3.8 Плана осуществление контроля качества предоставляемых ДООУ платных услуг предложила возложить на ответственного за организацию платных услуг Федянину А.А., с предоставлением отчёта на Педагогическом совете ДООУ в мае 2020г., а осуществление контроля расходования денежных средств, полученных ДООУ от оказания платных услуг, на основании отчёта Голубевой Е.В., возложить на Перельмана В.Е. с предоставлением отчёта на Общем собрании работников в мае 2020г.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком Красильникова Т.Н. предложила оставить за собой.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Осуществление контроля за размещением в здании и помещениях ДООУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, Красильникова Т.Н. предложила возложить на Ляховецкую Г.И.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Организацию и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию участников образовательного процесса в ДОУ, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания Красильникова Т.Н. предложила возложить на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Организацию проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ДОУ Красильникова Т.Н. предложила возложить на Губенко С.А.

Возражений и предложений не поступило.

Результаты голосования: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Решение:

Перельману В.Е. анализировать информацию о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии.

Осуществление анализа деятельности ДОУ по реализации положений статьи 13.3 провести в следующие сроки: за первое полугодие учебного года – в декабре 2019г. с рассмотрением результатов анализа в январе на заседании Комиссии, за второе полугодие учебного года – в мае 2020г. и отразить результаты в Отчёте о реализации Плана мероприятий за год. Ответственный Федянина А.А.

Федяниной А.А., представить отчёт об осуществлении контроля качества предоставляемых ДОУ платных услуг на Педагогическом совете ДОУ в мае 2020г.

Голубевой Е.В. представить отчёт о расходовании денежных средств, полученных ДОУ от оказания платных услуг, на Общем собрании работников в мае 2020г.

Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком поручить Красильниковой Т.Н.

Осуществление контроля за размещением в здании и помещениях ДОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, возложить на Ляховецкую Г.И.

Организацию и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию участников образовательного процесса в ДОУ, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания возложить на Федянину А.А.

Организацию проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ДОУ возложить на Губенко С.А.

Председатель Комиссии  
Секретарь Комиссии

Красильникова Т.Н.  
Федянина А.А.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

11.09.2019

№ 2

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Ляховецкая Г.И., Губенко С.А., Перельман В.Е.;  
лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

**1.** Анализ акта проверки, проводимой администрацией Приморского района Санкт-Петербурга в ГБДОУ № 7, в рамках контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.

**По 1 вопросу:**

Слушали Председателя Комиссии – заведующего Красильникову Т.Н. Она познакомила с актом проверки, проводимой администрацией Приморского района Санкт-Петербурга в ГБДОУ № 7, в рамках контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции с 19 августа 2019 года по 30 августа 2019 года. Она предложила проанализировать выявленные нарушения (недостатки).

*п. 1.1- выявлены разночтения в названиях Плана мероприятия по противодействию коррупции*

Красильникова Т.Н. отметила, что данное нарушение было исправлено приказом №73-д от 30.08.2019г.

*Планами работы по противодействию коррупции Учреждения не предусмотрено следующее:*

*- принятие мер по недопущению и урегулированию случаев возникновения конфликта интересов, в том числе при осуществлении государственных закупок;  
анализ деятельности Учреждения по выполнению мероприятий по противодействию коррупции с последующим предоставлением отчета в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга.*

Ляховецкая Г.И. отметила, что данное нарушение было исправлено: в План на 2019-2020 у.г. внесли данные пункты.

*п. 1.2- Кодексом этики не предусмотрены такие обязанности работников, как:*

*-незамедлительное информирование работодателя о ставших работнику известными фактах коррупционного правонарушения;*

*-обязанность воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить коррупционное правонарушение от своего имени или от имени организации.*

Красильникова Т.Н. отметила, что приказом №63-д от 30.08.2019г. был утверждён Кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ №7 в новой редакции и в него были внесены данные пункты.

*-При приеме на работу с каждым работником не подписывается обязательство о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.*

Красильникова Т.Н. отметила, что при приёме на работу каждый сотрудник расписывается в Журнале регистрации ознакомления работников с локальными актами (до подписания трудового договора). Кодекс этики и служебного поведения работников также относится к локальным актам.

*п.1.3 Учреждением сначала должна быть разработана карта коррупционных рисков, потом перечень коррупционно опасных функций, затем перечень коррупционно опасных должностей, которые утверждаются отдельным локальным актом.*

Красильникова Т.Н. отметила, что приказом №77-д от 30.08.2019г. была утверждена карта коррупционных рисков в прежней редакции, также в новой редакции были утверждены Перечень коррупционно опасных функций и Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

*п.1.4 в нарушение п.2.4 Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции Учреждением не представлены документы, на основании которых в состав комиссии по противодействию коррупции в Учреждении включен представитель отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.*

*Также некоторые правовые акты и документы содержат юридические ошибки, которые необходимо устранить (так как последующий приказ не отменяет предыдущий в Учреждении действует 2 Положения о Комиссии по противодействию коррупции и 6 составов комиссии по противодействию коррупции).*

Красильникова Т.Н. отметила, что приказом №75-д от 30.08.2019г утверждён состав комиссии с 01.09.2019г и признаны утратившими силу предыдущие приказы.

*В акте даны рекомендации:*

*предусмотреть проведение на регулярной основе анализа эффективности, принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные акты Учреждения, принятые в целях обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции путем включения соответствующих мероприятий в план;*

*Предусмотреть обеспечение ежеквартального контроля за ходом исполнения Планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении с последующим рассмотрением итогов работы по выполнению плана на заседании Комиссии; на заседаниях комиссии по противодействию коррупции рассматривать вопросы по основным направлениям деятельности комиссии в соответствии с Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга от 29.05.2015 №127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга».*

Губенко С.А. отметила, что данные мероприятия предусмотрены планом на 2019-2020 у.г. На заседании комиссии от 04.09.2019г. (протокол № 1) намечен подробно план работы на год в соответствии с планом мероприятий.

*п.3 в нарушение пункта 1 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказом назначается ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а не лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.*

*Также в должностной инструкции указанные функции не включают в себя в полном объеме обязанности, которые необходимо осуществлять в рамках профилактики коррупционных и иных правонарушений.*

Красильникова Т.Н. отметила, что функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений приведены в соответствие с рекомендациями и утверждены приказом №72-д от 30.08.2019г. Этим же приказом назначено лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

*п.4 готовить отчетность о выполнении плана работы по противодействию коррупции в Учреждении ежеквартально*

Перельман В.Е. отметил, что на заседании комиссии в ноябре (за первый квартал уч.г.) необходимо будет рассмотреть отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции.

*Провести проверку в Учреждении на предмет признаков аффилированности.*

Красильникова Т.Н. отметила, что Федяниной А.А. поручено провести проверку всех сотрудников ГБДОУ. Информацию об итогах проверки рассмотреть на заседании комиссии.

*п.5 Привести раздел «Противодействие коррупции» на веб-странице Учреждения в соответствии с Методическими рекомендациями.*

Красильникова Т.Н. отметила, что Федяниной А.А. поручено привести сайт ДОУ в части Противодействие коррупции в соответствие.

Решение:

\*на заседании комиссии в ноябре (за первый квартал уч.г.) рассмотреть отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции.

\* информацию об итогах проверки аффилированности рассмотреть на заседании комиссии.

\* привести сайт ДОУ в части Противодействие коррупции в соответствие.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

22.10.2019

№ 3

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Г.И. Ляховецкая., Губенко С.А., Перельман В.Е.

лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Анализ результатов проверки аффелированности.
2. Об исполнении решений комиссии.
3. Организационные вопросы.

**По 1 вопросу:**

1.1. Слушали Федянину А.А.(лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений). Она познакомила присутствующих с анализом данных соблюдения работниками ГБДОУ № 7 антикоррупционного законодательства Российской Федерации в части обеспечения запрета на работу близких родственников и свойственников в одной организации в условиях непосредственной подчиненности или подконтрольности, а также обязанности по принятию мер по недопущению возникновения конфликта интересов и (или) его урегулированию. Данные содержат в себе сведения о близких родственниках (отец, мать, дети, сёстры и братья), а также муже (жене), в том числе бывших: степень родства, ФИО, дата рождения, Место работы (наименование, адрес организации, должность), Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания). Анкеты представили 56 сотрудников. Анализ данных показал следующее:

\* Сотрудники Овчинников И.В. и Шилкова О.И. имеют родственную связь (отец и дочь), однако непосредственной подчинённости и подконтрольности не имеют: работают на одной должности (уборщик территории) и в соответствии с рабочей инструкцией состоят в подчинении у заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Голубевой Е.В. Выполнение графика рабочего времени контролирует делопроизводитель Василенко О.Г.(табель). Доплаты и надбавки устанавливаются индивидуально за конкретно выполненную работу в соответствии с Положением о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников ГБДОУ № 7 и контролируются Комиссией по рассмотрению установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника. надбавок за сложность, напряжённость, высокое качество работы и других видах материального поощрения и стимулирования работников ГБДОУ № 7.

\* Сотрудники Боброва А.В. и Фёдоров Е.С., не состоящие в родственных отношениях, отметили в анкете общего ребёнка. Данные сотрудники прописаны и проживают по разным адресам, состоят на разных должностях (повар и рабочий КОРЗ), непосредственной подчинённости и подконтрольности не имеют: повар Боброва А.В. состоит в подчинении у шеф-повара Хитровой Л.С., а рабочий КОРЗ Фёдоров Е.С. состоит в подчинении у заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Голубевой Е.В.; общих трудовых функций не имеют.

В анкетах остальных сотрудников близких родственников и свойственников в одной организации не выявлено.

Председатель Комиссии Красильникова Т.Н. на основании анализа результатов предложила считать результаты проверки удовлетворительными, признаков аффелированности не выявлено.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение: в ходе проверки соблюдения работниками ГБДОУ № 7 антикоррупционного законодательства Российской Федерации в части обеспечения запрета на работу близких родственников и свойственников в одной организации в условиях непосредственной подчиненности или подконтрольности, а также обязанности по принятию мер по недопущению возникновения конфликта интересов и (или) его урегулированию признаков аффелированности не выявлено.

С результатами проверки ознакомить сотрудников на Общем собрании трудового коллектива.

### **По 2 вопросу:**

2.1. Слушали Председателя Комиссии Красильникову Т.Н. Она отметила, что раздел «Противодействие коррупции» на сайте ГБДОУ был приведён в соответствие с Методическими рекомендациями.

Вопросов и предложений не поступило.

### **По 3 вопросу:**

3.1. Слушали Председателя Комиссии Красильникову Т.Н. Она напомнила присутствующим о мероприятиях в соответствии с Планом и о заседаниях Комиссии не реже 1 р. в квартал.

Решение: назначить очередное заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 Приморского района Санкт-Петербурга на ноябрь 2019 г.

**Ответственные:** Федянина А.А.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

29.11.2019

№ 4

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Г.И. Ляховецкая., Губенко С.А., Перельман В.Е.

лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7.

**По 1 вопросу:**

1.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 за первый квартал 2019-2020 у.г.

Вопросов и дополнений не поступило.

Губенко С.А. предложила оставить отчёт без изменений и представить данный отчёт заведующему ГБДОУ.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение: представить Отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 заведующему ГБДОУ.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

14.01.2020

№ 5

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Г.И. Ляховецкая., Губенко С.А., Перельман В.Е.

лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение результатов Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3.
2. Результаты проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ.
3. Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 1 полугодие).

**По 1 вопросу:**

1.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим результаты Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3. Федянина А.А. напомнила присутствующим содержание Ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»: «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции».

В ходе анализа установлено, что в ГБДОУ разработаны и принимаются меры по предупреждению коррупции, а именно:

определено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

принят кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ;

утверждён план мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ;

создана Комиссия по противодействию коррупции и регулярно проводятся заседания Комиссии;

утверждена Карта коррупционных рисков, в которой выделены коррупционно-опасные функции и степень риска, типовые ситуации, должности и меры по управлению коррупционными рисками;

утверждён Перечень должностей, которые в наибольшей степени подвержены риску коррупционных проявлений;

утверждён Перечень коррупционно опасных функций;

с целью предотвращения и урегулирования конфликта интересов утверждено Положение о конфликте интересов работников ГБДОУ № 7.

Вопросов и дополнений не поступило.

Перельман В.Е. предложил результаты Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3. включить в Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 1 полугодие).

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение:

результаты Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3. включить в Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 1 полугодие).

### **По 2 вопросу:**

2.1. Слушали Губенко С.А. Она познакомила с результатами анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ:

в сентябре прошло 1 занятие в рамках Антикоррупционного просвещения работников ГБДОУ «Ознакомление с требованиями законодательства и локальными актами ГБДОУ по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности ГБДОУ»;

в октябре прошло 2 занятие в рамках Антикоррупционного просвещения работников ГБДОУ « Коррупция в образовании» (Презентация «Профилактика коррупционных правонарушений в государственном учреждении»)

в октябре лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянина А.А. и заведующий ГБДОУ прошли обучение на КПК по программе «Противодействие коррупции в образовательных учреждениях»;

обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приёма на работу, которое проводила Федянина А.А. (лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) индивидуально прошла 1 помощник воспитателя;

на сайте ГБДОУ выложены все материалы по реализации антикоррупционной политики в рамках ознакомления работников и всех желающих;

информация на стендах ДОУ и групп постоянно обновляется.

Результатом антикоррупционного образования является показатель того, что обращения от граждан и сотрудников в Комиссию по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 не поступало.

Работу по эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ предложено считать удовлетворительной.

Вопросов и возражений не поступило.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение:

Работу по эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ предложено считать удовлетворительной, данную деятельность продолжить.

### **По 3 вопросу:**

3.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 1

полугодие).

Вопросов и дополнений не поступило.

Губенко С.А. предложила оставить отчёт без изменений и представить данный отчёт заведующему ГБДОУ.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение: представить Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 1 полугодие) заведующему ГБДОУ.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

28.02.2020

№ 6

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Г.И. Ляховецкая., Губенко С.А., Перельман В.Е.

лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7.

**По 1 вопросу:**

1.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 за второй квартал 2019-2020 у.г.

Вопросов и дополнений не поступило.

Губенко С.А. предложила оставить отчёт без изменений и представить данный отчёт заведующему ГБДОУ.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение: представить Отчёт о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ и о ходе исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 заведующему ГБДОУ.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 7 общеразвивающего вида  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ**

29.05.2020

№ 7

**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**

**Время проведения:** 12.20

**Место проведения:** Богатырский пр., дом 5, корп. 4, литер А, ГБДОУ детский сад № 7

**Заседание вел:**

Председатель Комиссии – заведующий Красильникова Т.Н.

**Присутствовали:** Зам. Председателя комиссии Голубева Е.В., члены Комиссии: Г.И. Ляховецкая., Перельман В.Е.

лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений - секретарь Федянина А.А.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение результатов Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3.
2. Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в учреждении на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.
3. Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 2 полугодие).

**По 1 вопросу:**

1.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим результаты Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3.

Федянина А.А. напомнила присутствующим содержание Ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»: «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции».

В ходе анализа установлено, что в ГБДОУ ведётся работа по предупреждению коррупции, а именно:

должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, выполняет свои обязанности;

выполняется кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ;

ведётся работа по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ;

Комиссия по противодействию коррупции регулярно проводит заседания;

типовых ситуаций в соответствии с Картой коррупционных рисков, не возникало;

конфликта интересов работников ГБДОУ № 7 не выявлено .

Вопросов и дополнений не поступило.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

**Решение:**

результаты Анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3. считать удовлетворительными.



**По 2 вопросу:**

2.1. Слушали председателя Комиссии Красильникову Т.Н. Она рассказала о реализуемых антикоррупционных мероприятиях в рамках антикоррупционной политики ГБДОУ: нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения; разработка и введение специальных антикоррупционных процедур; обучение и информирование работников; обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ДОУ требованиям антикоррупционной политики; оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.

Вопросов и дополнений не поступило.

Голубева Е.В. предложила считать работу по реализации антикоррупционных мероприятий по антикоррупционной политике удовлетворительной.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение:

работу по реализации антикоррупционных мероприятий по антикоррупционной политике считать удовлетворительной.

**По 3 вопросу:**

3.1. Слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Федянину А.А. Она представила присутствующим Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 2 полугодие).

Вопросов и дополнений не поступило.

Губенко С.А. предложила оставить отчёт без изменений и представить данный отчёт заведующему ГБДОУ.

Голосование: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет.

Решение: представить Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 7 на 2019-2020 у.г. (за 2 полугодие) заведующему ГБДОУ.

Председатель Комиссии

Красильникова Т.Н.

Секретарь Комиссии

Федянина А.А.